

PROTOKÓŁ KONTROLI**Arkusze kontroli w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa uczniom w czasie pobytu w szkole****Informacje o kontrolowanej szkole/placówce:**

Nazwa szkoły/placówki	Szkoła Podstawowa nr 2 im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego Prymasa Tysiąclecia
Typ szkoły/placówki	Szkoła podstawowa
Miejscowość	Nakło nad Notecią
Ulica	Bydgoska
Numer	24
Kod pocztowy	89-100
Urząd pocztowy	Nakło nad Notecią
Telefon	0523865110
Fax	
Www	www.dwojkanaklo.prv.pl
Regon	00094721900000
Publiczność	publiczna
Kategoria uczniów	Dzieci lub młodzież
Charakter	brak specyfiki
Uczniowie, wychow., słuchacze	600
Oddziały	28
Nauczyciele pełnozatrudnieni	60.00
Nauczyciele niepełnozatr. (stos. pracy)	1.00
Nauczyciele niepełnozatr. (w etatach)	0.00
Średnia liczba uczących się w oddziale	21
Liczba uczniów przypadających na jednego pełnozatrudnionego nauczyciela	10
Województwo	KUJAWSKO-POMORSKIE
Powiat	nakielski
Gmina	Nakło nad Notecią
Typ gminy	gmina miejsko-wiejska

Informacje o kontroli

Numer kontroli:	39423
Data przeprowadzenia kontroli:	11 grudnia 2013

Numer wpisu do rejestru kontroli placówki	14
--	----

Wizytatorzy:

Imię i nazwisko	Data wydania upoważnienia do przeprowadzenia kontroli	Numer upoważnienia do przeprowadzenia kontroli
Iwona Andrzejewska	10 grudnia 2013	153A 84/2013

Related Searches:

SEO Website
Design

SEO Marketing

Learn SEO

SEO Services

Search Engine
Optimization

Learn Search
Engine
Optimization

SEO Experts

All Search Engines

Search Engine
Optimization And
Marketing

SEO Firm

Opis ustalonego stanu faktycznego:

Informacje o kontroli:

Podstawa prawna:

szkoła publiczna	<input checked="" type="radio"/>
szkoła niepubliczna	<input type="radio"/>

1. Pytania 1-8 wypełnia wizytator.

1.1. Statut szkoły określa warunki pobytu w szkole zapewniające uczniom bezpieczeństwo (R1: § 16 pkt 3 załącznika nr 2 i § 18 pkt 3 załącznika nr 3):

- ☒ Tak
☐ Nie

Punkty 1.2a, 1.3a dotyczą szkoły podstawowej, punkty 1.2b 1.3b dotyczą gimnazjum.

szkoła podstawowa	<input checked="" type="radio"/>
gimnazjum	<input type="radio"/>

1.2a. Statut szkoły określa zakres zadań nauczycieli związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę (R1: § 11 załącznika nr 2):

- ☒ Tak
☐ Nie

1.3a. Statut określa zakres zadań innych pracowników związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę (R1: § 11 załącznika nr 2):

- ☒ Tak
☐ Nie

2.

2.1. Dyrektor, co najmniej raz w roku dokonuje kontroli zapewniania bezpiecznych i higienicznych warunków korzystania z obiektów należących do szkoły (R: § 3 ust.1):

- ☒ Tak
☐ Nie

oraz określa kierunki ich poprawy:

- ☒ Tak
☐ Nie

2.2. Z ustaleń kontroli sporządza się protokół, który podpisują osoby biorące w niej udział (R: § 3 ust. 2):

- ☒ Tak
☐ Nie

3.

3.1. Dyrektor organizuje opiekę nad uczniami w czasie przerw (dokumentacja dyrektora – harmonogram, plan dyżurów, itp.):

- ☒ Tak
☐ Nie

3.2. Przerwy w zajęciach uczniowie spędzają pod nadzorem nauczyciela (R: § 14 ust.1):

- ☒ Tak
☐ Nie

4. Plan zajęć dydaktyczno-wychowawczych uwzględnia potrzebę równomiernego obciążenia zajęciami w poszczególnych dniach tygodnia (R: §4):

☒

Related Searches:

SEO Website Design

SEO Marketing

Learn SEO

SEO Services

Search Engine Optimization

Learn Search Engine Optimization

SEO Experts

All Search Engines

Search Engine Optimization And Marketing

SEO Firm

Tak

Nie

5. W pomieszczeniach szkoły zapewnia się uczniom możliwość pozostawienia części podręczników i przyborów szkolnych (R: § 4a):

Tak

Nie

6.

6.1. Plan ewakuacji szkoły jest umieszczony w widocznym miejscu, w sposób zapewniający łatwy do niego dostęp (R: § 5 ust. 1):

Tak

Nie

6.2. Drogi ewakuacyjne oznaczone są w sposób wyraźny i trwałe (R § 5 ust. 2):

Tak

Nie

7.

7.1 Dyrektor prowadzi rejestr wypadków (R: § 50 ust.1):

Tak

Nie

7.2 Rejestr wypadków jest zgodny ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm.) (R: § 50 ust. 2):

Tak

Nie

8. W szkole:

Odnotowano wypadek	<input checked="" type="radio"/>
Nie odnotowano wypadku	<input type="radio"/>

8.15. Poszkodowanego, jego rodziców (opiekunów) pouczono o możliwości, sposobie i terminie złożenia zastrzeżeń (R: pkt 11 załącznika nr 1):

Tak

Nie

8.16. Rodzice (opiekunowie) poszkodowanego małoletniego złożyli zastrzeżenia do ustaleń protokołu (R: § 48 ust.1):

Tak

Nie

Wyjaśnienia dyrektora szkoły:

Ze względu na niezaistnienie wypadków w placówce.

Spostrzeżenia kontrolującego:

Zalecenia

- Zaleca się stosować przepisy § 48 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003r. Nr 6, poz. 69, z późn. zm.) w przypadku złożenia zastrzeżeń do ustaleń protokołu.

Zgodnie z § 16 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 r. w

sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. Nr 168, poz. 1324), dyrektor szkoły/placówki, w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli, może zgłosić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny pismem, umotywowane zastrzeżenia do ustaleń zawartych w protokole kontroli.

Related Searches:

SEO Website
Design

SEO Marketing

Learn SEO

SEO Services

Search Engine
Optimization

Learn Search
Engine
Optimization

SEO Experts

All Search Engines

Search Engine
Optimization And
Marketing

SEO Firm

Anna Maćkowska
mgr Anna Maćkowska

Nakło n. Not. 11.12.2013

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 2
im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego
Przysiężnicy
89-100 Nakło n. Not., ul. Bydgoska 24
tel. 52 386 51 10, 52 386 08 83

Nakło, 11.12.2013r.

WIZYTATOR

Iwona Andrzejewska
Iwona Andrzejewska

Miejscowość, data i podpis
dyrektora kontrolowanej jednostki*

Miejscowość, data i podpis
kontrolującego*

* Zgodnie z § 14 ust. 2 pkt 7 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 7 października 2009 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (Dz.U. Nr 168, poz. 1324), protokół kontroli zawiera parafy kontrolującego i dyrektora szkoły lub placówki na każdej stronie protokołu.

DYREKTOR
Wydziału Nadzoru Pedagogicznego
Tadeusz Dobrowski
Tadeusz Dobrowski