

Biuletyn Informacji Publicznej Kuratorium Oświaty w Bydgoszczy

Adres artykułu: <https://bip.kuratorium.bydgoszcz.pl/arttykul/80-283-wymagane-dokumenty-i-oswiadczenia>

wymagane dokumenty i oświadczenia

Wymagane dokumenty i oświadczenia niezbędne

- życiorys/CV i list motywacyjny
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru na stanowisko w Kuratorium Oświaty w Bydgoszczy
- oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego/stażu pracy
- kopie świadectw pracy lub zaświadczenie o zatrudnieniu lub kopie innych dokumentów potwierdzających staż pracy, w tym staż pracy pedagogicznej albo staż pracy w szkole wyższej

Kopie dodatkowych dokumentów i oświadczeń

wymaganych w celu potwierdzenia spełniania dodatkowych wymagań określonych w ogłoszeniu o naborze w zależności od stanowiska na które prowadzony jest nabór, np.:

- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie przygotowania pedagogicznego
- kopie dokumentów potwierdzających ukończenie form doskonalenia w zakresie administracji lub zarządzania
- kopia aktu nadania stopnia awansu zawodowego nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego
- kopia zaświadczenia o ukończeniu doskonalenia w zakresie ewaluacji zewnętrznej

- oświadczenie kandydata o niekaralności zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi
- kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

Uwagi

Każde oświadczenie, w tym oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów naboru, powinno być opatrzone datą i własnoręcznym podpisem.

Metryczka

Wytworzył:	Danuta Młokosiewicz
Data wytworzenia:	05.01.2006
Opublikował w BIP:	Agnieszka Sobocka
Data opublikowania:	05.01.2006 10:02
Ostatnio zaktualizował:	Sławomir Klich
Data ostatniej aktualizacji:	22.06.2016 08:28
Liczba wyświetleń:	87