

Biuletyn Informacji Publicznej Kuratorium Oświaty w Bydgoszczy

Adres artykułu: <https://bip.kuratorium.bydgoszcz.pl/artukul/78-64-referent-prawny-bydgoszcz>

referent prawny Bydgoszcz

Numer ogłoszenia: 98559

Kuratorium Oświaty w Bydgoszczy

Kujawsko - Pomorski Kurator Oświaty poszukuje kandydatów na stanowisko:

referenta prawnego
w Zespole Prawnym

Liczba lub wymiar etatu: 1

Miejsce wykonywania pracy: Bydgoszcz

Główne obowiązki:

- udzielanie pisemnych odpowiedzi w sprawach skomplikowanych pod względem prawnym,
- opracowywanie projektów opinii prawnych, pism sądowych i umów,
- opiniowanie wewnętrznych aktów prawnych,
- udzielanie wyjaśnień pracownikom kuratorium w kwestiach wątpliwych prawnie z zakresu merytorycznej działalności urzędu,
- informowanie pracowników kuratorium o zmianach w przepisach prawa oświatowego,
- opracowywanie projektów decyzji administracyjnych skomplikowanych pod względem prawnym,
- obsługa sekretarska zespołu prawnego.

Wykształcenie: wyższe prawnicze

Wymagania konieczne:

- posiadanie co najmniej rocznego stażu pracy w administracji publicznej,
- znajomość ustawy o systemie oświaty i ustawy Karta Nauczyciela, Kpa i Kodeksu pracy oraz przepisów wykonawczych do tych ustaw,
- umiejętności redakcyjne,
- umiejętność komunikacji interpersonalnej, argumentowania, organizacji pracy

własnej, analitycznego myślenia i rozwiązywania problemów.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie,
- kopia dowodu osobistego lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- życiorys i list motywacyjny,
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- oświadczenie kandydata o niekaralności za przestępstwo skarbowe popełnione umyślnie.

Kopie innych dokumentów i oświadczenia:

- kopie świadectw pracy z poprzednich miejsc pracy lub kopie innych dokumentów potwierdzających okresy zatrudnienia,
- kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy w administracji publicznej.

Dokumenty należy przesyłać w terminie do: 20.10.2008 r.

pod adresem:

Kuratorium Oświaty Wydział Organizacyjny
ul. Konarskiego 1-3
85 - 066 Bydgoszcz

z dopiskiem na kopercie „**Oferta pracy na stanowisko referenta prawnego**”.

Inne informacje:

Zatrudnienie na czas określony.

Oferty niekompletne i otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data stempla pocztowego).

Kandydaci spełniający wymagania formalne, którzy - po analizie ofert - zostaną zakwalifikowani do kolejnego etapu naboru, będą powiadomieni o terminie jego przeprowadzenia.

Metryczka

Wytworzył:	M.D. Młokosiewicz
-------------------	-------------------

Data wytworzenia:	08.10.2008
Opublikował w BIP:	Michał Bazelak
Data opublikowania:	08.10.2008 07:59
Ostatnio zaktualizował:	
Liczba wyświetleń:	14