

Biuletyn Informacji Publicznej Kuratorium Oświaty w Bydgoszczy

Adres artykułu: <https://bip.kuratorium.bydgoszcz.pl/artykul/78-70-ksiegowy-bydgoszcz>

księgowy Bydgoszcz

Ogłoszenie nr: 116959

Kuratorium Oświaty w Bydgoszczy

Kujawsko - Pomorski Kurator Oświaty poszukuje kandydatów na stanowisko:

księgowy

do spraw dotacji celowych

w Zespole Finansowo - Księgowym

ogłoszenie o naborze w celu zastępstwa nieobecnego członka korpusu służby cywilnej

Wymiar etatu: 1

Miejsce wykonywania pracy: Bydgoszcz

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- przygotowywanie dokumentacji dotyczącej podziału dotacji celowych,
- przygotowywanie podziału środków finansowych dla jednostek samorządu terytorialnego i innych podmiotów,
- zbieranie od jednostek samorządu terytorialnego i innych podmiotów informacji o poziomie wykorzystania dotacji celowych w roku budżetowym,
- rozliczanie dotacji celowych,
- sporządzanie sprawozdań finansowych z realizacji poszczególnych dotacji celowych.

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy

n i e z b ę d n e

wykształcenie: średnie ekonomiczne

pozostałe wymagania niezbędne:

- znajomość ustaw: o finansach publicznych, o rachunkowości, o dochodach jednostek samorządu terytorialnego i o dyscyplinie finansów publicznych,
- co najmniej roczna praktyka w księgowości jednostek sektora finansów publicznych,
- umiejętność obsługi arkusza kalkulacyjnego Excel i edytora tekstu.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys i list motywacyjny
- oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego
- oświadczenie kandydata o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych
- kopie świadectw pracy z poprzednich miejsc pracy lub kopie innych dokumentów potwierdzających okresy zatrudnienia
- kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganej praktyki w księgowości

Termin składania dokumentów:

20-11-2009 r.

Miejsce składania dokumentów:

Kuratorium Oświaty Wydział Organizacyjny
ul. Konarskiego 1-3
85 - 066 Bydgoszcz

z dopiskiem na kopercie „Oferta pracy na stanowisko księgowego”

Inne informacje:

Umowa o pracę na czas zastępstwa.

Oferty otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data stempla pocztowego).

Każde oświadczenie, w tym oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji, powinno być opatrzone datą i własnoręcznym podpisem.

Kandydaci spełniający wymagania formalne, którzy - po analizie ofert - zostaną zakwalifikowani do kolejnego etapu naboru, będą powiadomieni o terminie jego

przeprowadzenia.

Metryczka

Wytworzył:	M.D. Młokosiewicz
Data wytworzenia:	10.11.2009
Opublikował w BIP:	Michał Bazelak
Data opublikowania:	10.11.2009 07:57
Ostatnio zaktualizował:	
Liczba wyświetleń:	14